

**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Bitonti Giancarla
Indirizzo	Viale della Repubblica , 123
Telefono	0984/992026 338/1742533
E-mail	lasanitariabitonti@virgilio.it
Nazionalita'	Italiana
Data di nascita	16/01/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 2000 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	LA SANITARIA L'ORTOPEDIA, viale della repubblica, 125
• Tipo di azienda o settore	Sanitaria Ortopedia
• Tipo di impiego	Titolare
• Principali mansioni e responsabilità	Tutte

**ISTRUZIONE E
FORMAZIONE**

• Date (da – a)	Dal 1976 al 1981
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto tecnico commerciale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia, Ragioneria , Diritto, Tecnica
• Qualifica conseguita	Diploma di ragioniera
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi

ufficiali.

PRIMA LINGUA Italiano
ALTRE LINGUE Inglese e francese

Capacità di lettura elementare
Capacità di scrittura elementare
Capacità di espressione orale elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Competenze scolastiche

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Organizzare, gestire e amministrare la mia attività

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

computer e macchinari inerenti la mia attività

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Cucire a mano e a macchina

PATENTE O PATENTI

B